

Dodatok č.1

Stanovy občianskeho združenia

UMENIE AKO DAR



Stanovy občianskeho združenia

UMENIE AKO DAR

Článok I.

Názov združenia

UMENIE AKO DAR, o. z.



Článok II.


Sídlo združenia

Na základe dohody s vedením Základnej umeleckej školy, Štefánikova 99/72, 058 01 Poprad, sídlo združenia je na adrese, Štefánikova 99/72, 058 01 Poprad

Článok III.

Ciele a činnosti združenia

- 1) Cieľom Občianskeho združenia (OZ) je podpora ďalšieho umeleckého a kultúrneho rozvoja žiakov Základnej umeleckej školy (ZUŠ) , Štefánikova 99/72, 058 01 Poprad. Združenie je otvoreným občianskym združením s právnou subjektivitou, ktoré vyvíja svoju činnosť na demokratických princípoch. Združenie je nezávislé na politických stranách a hnutiach.
- 2) Činnosť združenia je zameraná na:
 - Rozvoj a ochranu duchovných hodnôt;
 - Výchovu a vzdelávanie detí, ktoré je založené na princípe vlastenectva, demokracie, humanizmu a vedeckosti;
 - Rast umeleckých a umenovedných talentov;
 - Usporiadanie koncertov, výstav a iných podujatí;

- 
- Pomoc pedagogickému zboru pri organizovaní aktivít mimo vyučovacích činností spojených so vzdelávaním, prezentáciou, propagáciou školy a žiakov;
 - Spoluprácu s pedagogickými pracovníkmi;
 - Spoluprácu so štátnymi a samosprávnymi orgánmi, organizáciami a inštitúciami s cieľom získať partnerov, podpory a pomoci pri realizácii stanovených úloh a cieľov;
 - Zabezpečenie hudobných nástrojov, ich opráv a údržbu, prípadne iné technické vybavenie pre potreby vyučovania, prezentácie žiakov a školy v konkrétnych schválených prípadoch z finančných zdrojov združenia.;
 - Vykonávanie vlastných kultúrnych aktivít a podujatí pre uspokojovanie kultúrnych potrieb občanov;
 - Vyhľadávanie vhodných partnerov a sponzorov za účelom finančného a materiálneho zabezpečenia OZ;
 - Propagovať činnosť združenia a to i spoluprácu s masmédiami. V rámci propagácie v masmédiach propagovať okrem vlastnej činnosti tiež ďalšie subjekty, s ktorými boli uzatvorené sponzorské, reklamné zmluvy

Článok IV.

Členstvo v OZ

- 1) Členom združenia sú žiaci školy, rodičia žiakov školy, iné fyzické osoby alebo právnické osoby so sídlom v SR, ktoré súhlasia so stanovami a cieľmi združenia. Členmi OZ môžu byť aj občania iných štátov, ako aj právnické osoby so sídlom v cudzine.
- 2) O prijatí za člena rozhoduje rodičovská rada.
- 3) Členstvo je dobrovoľné, vzniká zaplatením členského príspevku v hotovosti u triedneho učiteľa, u povereného člena RR alebo na účet OZ v súlade s vnútorným poriadkom združenia.
- 4) Výška členského príspevku sa schvaľuje každoročne na plenárnej schôdzi, zvyčajne na začiatku školského roku.
- 5) Členstvo sa obnovuje na každý školský rok zaplatením členského príspevku za príslušný rok.
- 6) O prijatí členského príspevku a vzniku členstva vedie OZ evidenciu (u ekonóma OZ).
- 7) Členstvo v združení zaniká:
 - a) Nezaplatením členského príspevku na stanovené obdobie;
 - b) Vylúčením z disciplinárnych dôvodov; členstvo zaniká dňom rozhodnutia rodičovskej rady o vylúčení;
 - c) Úmrtím člena alebo zánikom právnickej osoby;
 - d) Dobrovoľným vystúpením zo združenia na základe písomného oznámenia. Členstvo zaniká dňom uvedeným v oznámení. Ak oznámenie neobsahuje dátum ukončenia členstva, členstvo zaniká dňom doručenia oznámenia občianskemu združeniu;
 - e) Zánikom OZ.

Oznámenie o vystúpení zo združenia za neplnoletého člena združenia podáva jeho zákonný zástupca. Proti rozhodnutiu rodičovskej rady o vylúčení z členstva sa môže člen odvolať na plenárnej schôdzi. Odvolanie za neplnoletého člena združenia podáva jeho zákonný zástupca.



Článok V. Práva a povinnosti členov

1. Člen združenia má právo:
 - a) Podieľať sa na činnosti združenia a využívať všetky výhody plynúce z členstva v OZ;
 - b) Slobodne sa vyjadrovať, obracať sa na orgány združenia s podnetmi a pripomienkami a žiadať ich o stanovisko;
 - c) V zmysle stanov voliť a byť volený do orgánov združenia;
 - d) Každý člen združenia má pri hlasovaní do orgánov združenia jeden hlas.

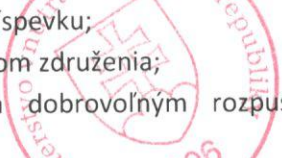
2. Člen združenia je povinný:
 - a) Dodržiavať stanovy OZ, podporovať jeho záujmy;
 - b) Plniť uznesenia orgánov združenia;
 - c) Aktívne sa podieľať na činnostiach OZ;
 - d) Platiť členské príspevky v stanovenom termíne a určenej výške;
 - e) Šetriť a chrániť majetok vo vlastníctve združenia, prípadne iný majetok v užívaní, nájme.

Článok VI. Orgány združenia

Orgánmi združenia sú:

- 1) Plenárna schôdza
- 2) Rodičovská rada (ďalej len „RR“)
- 3) Predseda RR
- 4) Revízna komisia (ďalej len „RK“)

- 1) **Plenárna schôdza** je najvyšším orgánom združenia a je tvorená všetkými členmi združenia.
 - a) Schvaľuje stanovy združenia, ich zmeny a doplnky;
 - b) Volí a odvoláva členov RR;
 - c) Volí a odvoláva členov RK;
 - d) Schvaľuje plán činností;
 - e) Schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení;

- 
- f) Rozhoduje o výške členského príspevku;
 - g) Rozhoduje o nakladaní s majetkom združenia;
 - h) Rozhoduje o zániku združenia dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením.

Plenárnu schôdzu zvoláva RR podľa potreby, najmenej jedenkrát ročne. RR zvoláva plenárnu schôdzu aj vtedy, ak o to požiada najmenej jedna tretina členov združenia. Plenárna schôdza je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Plenárna schôdza rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov.

Ak sa plenárnej schôdze zúčastní menej ako 50 % členov združenia, práva a povinnosti preberá náhradná plenárna schôdza, ktorá sa koná 15 minút po ohlásenom začiatku plenárnej schôdze. Náhradná plenárna schôdza nemá právomoc rozhodnúť vo veciach bodu 1. a) a h) tohto článku. Z plenárnej schôdze sa vyhotovuje zápisnica.

2) Rodičovská rada je výkonným orgánom združenia, ktorý je za svoju činnosť zodpovedný plenárnej schôdzi. RR riadi činnosť združenia medzi zasadnutiami plenárnej schôdze.

RR tvoria zástupcovia jednotlivých umeleckých odborov zriadených ZUŠ, ktorí boli demokratickým spôsobom zvolení. Jednotlivé odbory majú v RR zastúpenie. Počet členov RR musí byť najmenej 7-členný. Na svojich zasadnutiach prerokúva RR zásadné otázky výchovy a vzdelávania žiakov, pedagogickej osvetu a všetky dôležité otázky týkajúce sa žiakov ZUŠ.

Na zasadnutiach RR sa môže zúčastniť každý člen občianskeho združenia, ktorý o to prejaví záujem.

RR úzko spolupracuje s vedením ZUŠ, vedie rovnocenný dialóg s vedením školy a s ostatnými pedagogickými pracovníkmi, ktorých v prípade potreby prizýva na svoje zasadnutia.

Funkčné obdobie rodičovskej rady je jeden školský rok a začína sa dňom zvolenia. Členovia RR môžu byť do tejto funkcie volení aj opakovane na ďalšie funkčné obdobia.

RR si demokratickým spôsobom volí svojho predsedu. RR zvoláva a riadi predseda RR. RR je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov RR a rozhoduje nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci variant, za ktorý hlasoval predseda. Stretnutie RR je spravidla jedenkrát za mesiac a zvoláva ju predseda RR. V prípade neprítomnosti predsedu, zastupuje ho podpredseda.

Rodičovská rada najmä:

- Spomedzi svojich členov volí a odvoláva predsedu združenia;
- Riadi a zabezpečuje činnosť združenia;
- Zvoláva a obsahovo upravuje rokovanie plenárnej schôdze;
- Vypracováva plán činností, správu o činnosti, návrh rozpočtu a správu o hospodárení združenia;
- Rozhoduje o prijatí a vylúčení člena združenia;
- Ustanovuje likvidátora v prípade likvidácie združenia a ďalšie úkony s likvidáciou združenia.

3) Predseda Rodičovskej rady:

- Je štatutárnym orgánom združenia;
- Zastupuje združenie navonok;
- Zvoláva a riadi zasadnutie RR;
- Môže schváliť výdavky na jeden účel do výšky 300,- €;
- Vypracováva návrh interných smerníc a predkladá ich RR na prerokovanie.

4) Revízia komisia:

- Je kontrolným orgánom združenia, ktorý za svoju činnosť zodpovedá plenárnej schôdzi;
- Členstvo v RK je nezlučiteľné s členstvom v RR;
- RK má troch členov, ktorí si spomedzi seba zvolia predsedu. Funkčné obdobie členov RK je jeden školský rok. Členovia RK môžu byť do tejto funkcie volení aj opakovane na ďalšie funkčné obdobia. RK je uznášania schopná, ak sú prítomní všetci jej členovia a rozhoduje sa nadpolovičnou väčšinou. RK sa schádza podľa potreby, minimálne raz za školský rok.

RK najmä:

- Kontroluje hospodárenie združenia a účelnosť použitia finančných prostriedkov združenia v priebehu školského roka;
- Upozorňuje RR na nedostatky v činnosti a hospodárení a navrhuje riešenie na ich odstránenie;
- Kontroluje dodržiavanie stanov a vnútorného poriadku;
- Vyjadruje sa k ročnej účtovnej závierke;
- Predkladá na plenárnej schôdzi správu o kontrole účtovnej agendy za uplynulý rok.

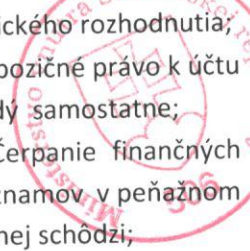
Článok VII.

Hospodárenie združenia

1. Zdrojmi majetku združenia sú:

- Členské príspevky;
- Dobrovoľné príspevky členov nad rámec povinných príspevkov;
- Dary od fyzických a právnických osôb;
- Výnosy majetku;
- Príjmy z vlastných činností;
- Príjmy z činnosti pri naplňovaní cieľov združenia;
- Príjmy z reklamných zmlúv;
- Dotácie a príspevky od orgánov verejnej správy, samosprávnych orgánov a organizácií;
- Podiely zaplatenej dane z príjmov fyzických a právnických osôb podľa platnej legislatívy.

2. Združenie hospodári s hnutelným a nehnuteľným majetkom

- 
- RR hospodári s dobrovoľnou časťou príspevkov podľa vlastného demokratického rozhodnutia;
 - Finančné prostriedky sa ukladajú v peňažnom ústave na bežnom účte. Dispozičné právo k účtu má predseda rodičovskej rady a poverený člen rodičovskej rady, a to každý samostatne;
 - RR hospodári s finančnými prostriedkami podľa rozpočtu združenia. Čerpanie finančných prostriedkov rozpočtu sa sleduje pravidelne na základe dokladov a záznamov v peňažnom denníku. Správu podáva ekonóm združenia na každej schôdzi RR a plenárnej schôdzi;
 - Veci trvalej hodnoty sa evidujú v inventúrnej knihe. Inventarizácia majetku a pokladne sa vykonáva raz ročne pri ukončení školského roka. Ďalej pri odovzdávaní funkcie pokladníka a pri revízii pokladne RK;
 - Na hospodárenie dohliada RK;
 - Na základe neziskovej podstaty združenia môžu byť všetky príjmy združenia použité výhradne na podporu a dosiahnutie cieľov združenia;
 - Združenie vedie účtovnú evidenciu predpísaným spôsobom v súlade s platnými právnymi predpismi SR;
 - Združenie zostavuje ročnú účtovnú uzávierku;
 - RR odmeňuje aktivitu ekonóma združenia na základe mandátnej zmluvy schválenej RR;
 - V prípade zániku združenia vysporiadanie majetkových pomerov uskutoční likvidačná komisia schválená RR.

Článok VIII. Zánik združenia

Združenie môže zaniknúť:

1. Dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením;
2. Právoplatným rozhodnutím ministerstva o jeho rozpustení;
3. Právoplatným rozhodnutím súdu v trestnom konaní.

Ak združenie zaniká podľa bodu 1 predchádzajúceho odseku, RR ustanoví likvidačnú komisiu. Ak združenie zaniká podľa bodu 2 alebo 3 predchádzajúceho odseku, likvidátora určí Ministerstvo vnútra SR.

Pri likvidácii združenia sa najprv uhradia všetky záväzky združenia. Zvyšný majetok sa v prípade likvidácie môže použiť výlučne na neziskové všeobecne prospešné účely. Po ukončení likvidácie združenia bude Ministerstvo vnútra SR oboznámené o jeho zániku v zmysle platných právnych predpisov SR najneskôr do 15 dní.

Článok IX. Interné predpisy združenia



Interné predpisy týkajúce sa prevádzky združenia vypracováva RR a schvaľuje predseda združenia.

Článok X. Záverečné ustanovenia

Stanovy nadobúdajú účinnosť dňom schválenia plenárnou schôdzou. Združenie vzniká dňom registrácie na Ministerstve vnútra SR.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena názvu vzatá na vedomie
dňa: 24. 3. 2017
Číslo spisu: WS/1-900/90-44822

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzatá na vedomie
dňa: 24. 3. 2017
Číslo spisu: WS/1-900/90-44822-1

Ministerstvo vnútra SR
Správny poplatok
sekcia verejnej správy, L. 101
826 86 BRATISLAVA 29
zaplatený
- 23 -

JUDr. Jana Vallová, PhD.

riaditeľka odboru
všeobecnej vnútornej správy